



# SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD PARA EL TRABAJO

Fecha de elaboración: 22 de mayo 2020  
Fecha de aprobación: 22 de mayo 2020  
Código: F-MMS-01

No. de Revisión

Formato

Contenido

Página

1 de 1

Comercializadora Industrial Merdiz S. de R.L.  
de C.V.

Fecha 8 de 13 de Junio  
Condición

área de estancia por persona delimitada,  
desinfectada y limpia

señalización en piso o sillas de los espacios que  
deberán ocupar los trabajadores en la sala de juntas  
y se cuida la distancia de al menos 1.5 entre cada  
persona

realizar la junta diaria haciendo énfasis en las  
medidas a tomar

Vaciar los botes de basura de área de oficina

Limpieza de mesas y superficies de escritorio.  
basura retirada debe llevarse al punto de recogida  
designado.

limpieza de teléfonos . no compartir accesorios esto  
para mantener a los colaboradores saludables.

limpiar superficies de pisos trapeando con una  
solución de desinfección adecuada.

superficies de vidrio deberán limpiarse regularmente  
con paños húmedos para eliminar huellas dactilares.  
realizar una inspección para asegurarse de que no se  
haya dejado ninguna área desatendida.

Firma del responsable de supervisión

Check List de Vigilancia y supervisión de limpieza sala de  
juntas

Lunes

Martes

Miércoles

Jueves

Viernes

Sábado

Acción de corrección

SI

NO

SI

NO

SI

NO

SI

NO

SI

NO

SI

NO

SI

NO

SI

NO

Instrucciones: 1.- Este cuestionario es responsabilidad del asignado para la tarea de limpieza de cada sucursal

2.- La inspección se deberá hacer dos veces al día

3.- Las no conformidades deberán se solucionadas el mismo día de su detección

USM Merdiz  
DAVID MERMIZ